



DYNAMISER VOS DOSSIERS DE FINANCEMENT



Accompagnement personnalisé à la rédaction

Vous dirigez un projet de recherche et vous avez besoin de gagner la confiance de financeurs.

Vous n'avez que quelques pages pour transmettre une réalité complexe et convaincre des lecteurs qui ne connaissent pas forcément votre domaine ou qui sont moins experts que vous.

Apprenez à maîtriser les fondamentaux de l'écriture efficace et de l'argumentation persuasive pour élaborer une demande de financement convaincante.



Objectifs

Décrypter un appel à projets
Rédiger une proposition engageante
Comprendre les critères d'évaluation
Répondre aux commentaires des évaluateurs

Durée

2 jours

Nombre de participants

6 personnes

Personnes concernées

Porteurs de projets à la recherche de financements

Moyens pédagogiques

Echanges de groupe, exercices, mise en pratique sur un cas apporté par le participant, manuel de formation

Modalités d'évaluation

Questionnaire en début et fin de formation (auto-évaluation)



Programme

Décrypter un appel à projets

Comprendre les éléments clés d'un appel à projets : objectifs, éligibilité, critères d'évaluation
Identifier les attentes du financeur
Trouver le bon appel à projets à l'aide des outils dédiés

Rédiger une proposition engageante

Comprendre la structure et les sections principales : résumé, contexte, hypothèse, etc.
Appliquer des techniques de rédaction efficaces : clarifier son message, utiliser graphiques et illustrations à bon escient
Aligner chaque section sur les objectifs de l'appel à projets

Comprendre les critères d'évaluation

Se familiariser avec les systèmes de notation
Comprendre le processus d'évaluation et le rôle des évaluateurs
Identifier les causes fréquentes de rejet

Répondre aux commentaires des évaluateurs

Savoir comment réagir en cas de refus
Interpréter les retours de manière constructive et objective
Réviser, améliorer ou reformuler la proposition en conséquence